



## ÍNDIX ESTATUTS ASSOCIACIÓ DEL PERSONAL DE “la Caixa”

CONCEPTE	Pàg.
Denominació i Finalitats	1
Àmbit i Durada	1
Domicili	1
Associats i Familiars	1
Causes baixa administrativa	2
Condicions per a alta de familiars	2
Condicions per a ser associats	1
Deures dels associats	3
Drets dels associats	3
Drets de votació i representació	2
Motius baixa per expulsió	2
Reingrés	2
Sancions	3
Sol·licitud d'ingrés	2
Patrimoni	4
Regim Econòmic	4
Despeses de l'Associació	4
Ingressos de l'Associació	4
Govern: Junta Rectora	4
Acta de la Junta Rectora	8
Comissió Electoral	5
Components de la Junta Rectora	4
Constitució Sessions Junta Rectora	6
Demarcacions electorals	5
Durada càrrec membres Junta Rectora	5
Llista d'assistents a la Junta Rectora	8
Pèrdua del càrrec de membre de Junta Rectora	5
Procés Electoral	5
Punts a tractar obligatoris en Sessió Ordinària o Extraordinària	7
Punts que obliguen a convocar Junta Extraordinària	7
Responsabilitats dels membres de Junta Rectora	5
Sessió Extraordinària de la Junta Rectora	6
Sessió Ordinària de la Junta Rectora	6
Sessions de la Junta Rectora	6
Substitució per cessament sense concloure mandat membre Junta Rectora	6
Vots en la Junta Rectora	6
Govern: Junta Directiva	8
Acords	11
Composició de la Junta Directiva	8
Conflicte d'interessos	11
Comptador/a	12
Convocatòria de la Junta Directiva	10
Qüestions no incloses en l'Ordre del dia	11
Delegació Permanent	12
Durada del mandat	8
Elecció components de la Junta Directiva	8
Facultats de la Junta Directiva	10
Funcionament	11
Missió de la Junta Directiva	10
Nomenament del President/a	8
Nomenament de la resta de càrrecs de Junta Directiva	8
Pèrdua de condició de membre de la Junta Directiva	10
President/a	11
Reunions de la Junta Directiva	10
Secretari/a	11
Tresorer/a	12
Videoconferència	11
Vocal	12
Seccions : Normes Generals	12
Seccions: Delegats de Seccions (nomenament, obligacions, cessament...)	12
Seccions: Règim Econòmic (ingressos, exercici comptable...)	13
Dissolució	14
Disposicions Transitòries	14
Annex : Demarcacions establertes	15
REGLAMENT DE FAMILIARS	16
REGLAMENT ELECTORAL	18

## **ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DEL PERSONAL DE "LA CAIXA"**

---

### **DENOMINACIÓ I FINALITATS**

**Art. 1r.-** L'Associació del Personal de "la Caixa" (\*), d'ara en endavant l'Associació, és una entitat amb personalitat jurídica pròpia, sense ànim de lucre, amb plena capacitat per a realitzar qualsevol acte i contracte que tingui relació amb les seves finalitats, les quals són:

- a) Fomentar entre els associats i associades els valors propis de l'entitat: companyonia, participació, iniciativa, solidaritat, respecte mutu i compromís amb la societat.
- b) Promoure el perfeccionament intel·lectual, cultural i esportiu dels associats i associades.
- c) Mantenir vincles de cooperació amb CaixaBank i la Fundació Bancària "la Caixa" i amb qualsevol altra entitat del Grup que s'acordi.
- d) Desenvolupar un pla social que inclogui activitats no limitades als associats i associades i relacionades amb el tercer sector.

Aquestes finalitats es duran a terme mitjançant activitats diverses – puntuals o organitzades en seccions – i serveis.

Així mateix, l'Associació podrà realitzar activitats econòmiques accessòries o subordinades a les seves finalitats sempre que els rendiments derivats d'aquestes es destinin exclusivament al compliment d'aquelles.

*(\*) L'Associació del Personal de "la Caixa" és una entitat nascuda el 1931 per iniciativa explícita dels fundadors de la Caixa de Pensions per a la Vellesa i d'Estalvis en procés de modernització i que mira al futur pensant com una Associació adequada a la seva època. En aplicació dels requeriments legals, CaixaBank i Fundació Bancària "la Caixa" son hereves dels drets i deures de "la Caixa". Per tant, en referir-nos a "la Caixa" estan implícites les entitats esmentades.*

### **ÀMBIT I DURADA**

**Art. 2n.-** Les seves activitats es realitzen principalment en la seu social i, també, en els llocs de residència dels associats i associades. La seva durada és per temps indefinit.

### **DOMICILI**

**Art. 3r.-** El domicili social i administratiu de l'Associació es troba a Barcelona, c/ Sardenya, 521-523.

### **ASSOCIATS I ASSOCIADES I FAMILIARS**

**Art. 4t.-** Poden obtenir la condició d'associats o associades aquells empleats en actiu, jubilats, prejubilats i en excedència, mentre es mantingui aquesta situació i els que hagin causat baixa per invalidesa o incapacitat laboral en les següents entitats:

Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona ("la Caixa")  
Fundació Bancària "la Caixa"

CaixaBank, S.A. ("CaixaBank")

Igualment podran formar part els abans esmentats que finalitzessin la seva relació laboral a resultes d'un ERO o per qualsevol altra causa no disciplinària assimilable a una prejubilació o una baixa incentivada.

Els familiars d'associats o associades que reuneixin les condicions determinades en el Reglament de Familiars, podran també participar en les diverses activitats associatives en qualitat de Familiars. Aquesta mateixa norma establirà les formes de participació personal i de contribució econòmica.

Els drets de votació i representació únicament els podran exercir els associats i associades.

**Art. 5è.-** Per a pertànyer a l'Associació, l'interessat haurà de subscriure la sol·licitud d'ingrés.

En el cas de familiars d'associat o associada, la sol·licitud d'inscripció com a Familiar l'haurà de formalitzar l'associat o associada.

En ambdós casos, correspondrà a la Junta Directiva valorar que aquesta sol·licitud compleix els requisits previstos i comunicar l'acceptació o el rebuig d'aquesta. La Junta Directiva tindrà la potestat per a efectuar les verificacions oportunes en cada cas.

**Art. 6è.-** Es causarà baixa administrativa en l'Associació per alguna de les següents causes:

- a) A petició pròpia de l'associat o associada i mitjançant comunicació escrita en paper o correu electrònic adreçat a la Junta Directiva. La baixa tindrà efecte el mes següent al de la data de la seva recepció, o al final de l'any si així ho sol·licita l'interessat en el mateix escrit. Es podrà demanar el reingrés en el moment que l'interessat desitgi.
- b) Defunció o per deixar de reunir els requisits establerts en l'article 4t per a ser membre de l'Associació.

**Art. 7è.-** També es causarà baixa per expulsió, per algun dels següents motius:

- a) Impagament de les quotes establertes o altres obligacions econòmiques concretes.
- b) Actuació contrària a les finalitats especificades en l'art. 1r.
- c) Actuació contrària als acords vàlidament adoptats pels òrgans de l'Associació.
- d) Incompliment greu de les obligacions com associat o associada.

Aquells associats o associades que hagin causat baixa per expulsió hauran de liquidar les quantitats degudes que poguessin haver originat la seva expulsió, més la quota de reingrés, fixada per la Junta Rectora, que sigui vigent en cada moment i, si s'escau, l'esmena de les actuacions contràries i el rescabament dels danys ocasionats a l'Associació. El reingrés l'hauran de sol·licitar mitjançant comunicació escrita en paper o correu electrònic adreçat a la Junta Directiva en els termes previstos en l'article 5è anterior.

Les conductes incorrectes lleus es podran sancionar amb suspensions temporals de drets.

La Junta Directiva és el òrgan competent per a imposar les sancions. La Junta Directiva designarà d'entre els seus membres als instructors del procediment. La proposta motivada serà comunicada per escrit a l'associat o associada, que tindrà un termini de quinze dies per a oposar-se i proposar proves en la seva defensa. Contra la resolució de la Junta Directiva, l'associat o associada podran apel·lar davant la Junta Rectora immediata següent; mentre, els seus drets com associat o associada afectats per la sanció restaran en suspens.

**Art. 8è.-** Els associats i associades tindran dret a:

- a) Prendre part, en el sentit més ampli, en les activitats i serveis de l'Associació, promovent-los o participant en ells.
- b) Estar informats de les activitats i dels serveis de l'Associació i de les iniciatives que es promoguin, i del seu desenvolupament, així com de la composició dels òrgans de govern i de la situació econòmica de l'entitat.
- c) Exposar als rectors i rectores o a la Junta Directiva tot allò que, segons el seu criteri, pot contribuir a una millor eficàcia en la realització dels objectius socials bàsics, concretats en l'article 1r.
- d) Elegir als membres de la Junta Rectora i ser informats del resultat de les eleccions, i de les decisions preses per aquest òrgan.
- e) Ser elegibles per als càrrecs de delegats o delegades de secció i de membres de la Junta Rectora i de la Junta Directiva.
- f) Ser escoltats i a exercir el dret a la seva defensa en cas d'incoació d'expedient disciplinari.
- g) Inscriure a Familiars si reuneixen els requisits previstos en el Reglament de Familiars a tals efectes.
- h) Tots els altres drets que els atorgui la llei amb caràcter imperatiu.

**Art. 9è.-** Els associats i associades tenen el deure de:

- a) Comprometre's en les finalitats de l'Associació i participar en la seva consecució.
- b) Vetllar per la vida de l'Associació, complint amb exactitud totes les disposicions dels Estatuts i altres normes, reglamentacions internes i acords dels òrgans de govern vigents.
- c) Assistir a les reunions a es que siguin convocats.
- d) Exercir d'acord als Estatuts els càrrecs que els siguin confiats i ells hagin acceptat.
- e) Pagar les quotes i altres aportacions econòmiques que s'estableixin d'acord amb la llei i els Estatuts, així com els deutes contrets.

- f) Informar a l'Associació de qualsevol variació que es produeixi en les seves dades personals o de contacte.
- g) Tots els altres deures que imposen la llei i els Estatuts.

## **PATRIMONI**

**Art. 10è.-** Els comptes de l'Associació hauran de reflectir la imatge fidel del seu patrimoni.

## **RÈGIM ECONÒMIC**

**Art. 11è.-** Els ingressos per a cobrir les despeses de l'Associació, considerant la seva condició d'entitat sense ànim de lucre, procediran de:

- a) Ingressos ordinaris:
  - a. Les quotes dels associats i associades i els Familiars
  - b. Les aportacions que efectuï "la Caixa" en virtut del/dels acord/s i/o conveni/s signat/s amb l'Associació a tal efecte.
- b) Altres ingressos procedents dels serveis i activitats econòmiques accessòries o subordinades promogudes per l'Associació.
- c) Donacions.

**Art. 12è.-** Les despeses de l'Associació s'ajustaran al pressupost que aprovarà la Junta Rectora per a cada exercici. Els exercicis començaran el primer de gener i acabaran el 31 de desembre.

L'Associació portarà els preceptius llibres de comptes i d'actes i els registres exigits per la llei i tots aquells altres que es considerin adequats per a la deguda gestió i control de l'activitat associativa.

## **GOVERN**

**Art. 13è.-** La Junta Rectora i la Junta Directiva són els òrgans de govern necessaris de l'Associació.

La Junta Rectora, elegida per tots els associats i associades, tindrà la seva representació, i és, per tant, l'òrgan superior de l'Associació, que determina les directrius per al compliment dels seus objectius, té cura i fomenta l'activitat associativa.

La Junta Rectora podrà crear òrgans deliberants o de control, amb les competències i composició que es cregui adequades.

La Junta Directiva, administra i representa l'Associació, d'acord amb la llei, aquests Estatuts i els acords de la Junta Rectora.

## **JUNTA RECTORA**

**Art. 14è.-** Els components de la Junta Rectora seran elegits per votació directa dels associats i associades, els quals, atenent a la seva desigual distribució geogràfica i a les seves possibilitats de relació, s'agruparan –a l'únic efecte d'elecció de representants- en demarcacions electorals segons la població de residència.

Es fixa un nombre total de 200 rectors o rectores, establint-se un primer rector o rectora per cada demarcació que tingui un cens mínim d'un associat o associada.

A l'efecte de repartir el nombre restant de rectors o rectores, fins els 200, de manera proporcional al percentatge de cadascuna pel que fa al total de les demarcacions es procedirà de la següent manera: (i) es prendrà el cens de la demarcació que presenti el nombre més baix d'associats i associades (x), (ii) aquest nombre (x) es restarà del cens de cadascuna de les restants demarcacions per determinar un cens ponderat per a cada demarcació (Cens Demarcació – x = Cens Ponderat). Sobre la base del sumatori total dels Censos Ponderats (Cens Ponderat Global) es realitzarà el repartiment proporcional del nombre restant de rectors o rectores referit.

Les demarcacions electorals figuren en l'annex d'aquests Estatuts. Aquestes demarcacions podran modificar-se per acord de la Junta Rectora quan es produeixin variacions significatives en les condicions de distribució o relació dels associats, amb la finalitat d'aconseguir a la Junta Rectora una representativitat àmplia i equilibrada.

**Art. 15è.-** El procés electoral es regirà pel que estableixen els presents Estatuts i pel Reglament electoral. El procés electoral estarà a càrrec de una Comissió Electoral formada pel president o presidenta de l'Associació, o pel membre de la Junta Directiva en qui delegui, quatre membres de la Junta Rectora i tres representants del cens de votants. La seva funció s'iniciarà amb la convocatòria d'eleccions i acabarà amb la proclamació dels resultats de la votació.

Per a l'elecció dels membres de la Comissió Electoral s'estarà al següent:

- 1- Els quatre membres representants de la Junta Rectora hauran de ser designats en la darrera reunió ordinària que se celebri abans de l'inici del període electoral o, en el seu defecte, en qualsevol moment previ a l'esmentat període, i entre aquells que es presentessin voluntàriament. En el cas que hagués més de quatre voluntaris s'efectuaria un sorteig entre ells.
- 2- Els tres membres representants del cens d'electors hauran de ser candidats voluntaris presentats en el període previ a l'inici del calendari electoral. En cas de rebre's més de tres candidatures es procedirà a un sorteig entre ells.

De no haver voluntaris en nombre suficient, els representants de la Junta Rectora i del cens de votants seran de lliure designació per part de la Junta Directiva.

A partir de la publicació en la pàgina web de l'Associació dels censos i del nombre de representants a elegir en cada demarcació electoral, haurà un termini de 25 dies naturals per a la recepció de candidatures dels associats o associades que desitgin presentar-se i que es comunicaran mitjançant comunicació escrita adreçada a la Comissió Electoral, qui farà la proclamació que procedeixi.

La normativa a efectes del desenvolupament del procés electoral figura redactada en el Reglament Electoral annex.

**Art. 16è.-** Els membres de la Junta Rectora exerciran el càrrec durant quatre anys. La Junta haurà de renovar-se cada quatre anys. Els membres que cessin, podran ser reelegits.

Els rectors i rectores representen a l'Associació i als associats i associades de la seva demarcació amb els que haurà de mantenir contactes periòdics a fi de recollir suggeriments dels seus representats, seguint les directrius estatutàries i dels òrgans de govern. Les seves principals funcions són la potenciació d'activitats i el creixement de l'Associació.

El canvi de residència d'un membre de la Junta Rectora a una demarcació diferent d'aquella per la que hagués estat elegit, suposarà la pèrdua del càrrec. La manca d'assistència a dues sessions dins d'un període de mandat, consecutives o no, sense que s'hagi aportat una justificació, la suficiència i pertinència de la qual haurà de valorar la Junta Directiva, comportarà també la pèrdua del càrrec, que es declararà per la pròpia Junta Rectora.

Quan un membre de la Junta Rectora cessi durant el seu període de mandat (canvi de residència, dimissió, baixa com associat o associada, pèrdua del càrrec) serà substituït pel candidat no proclamat segons l'ordre de major nombre de vots obtinguts en la votació en la qual fos escollit el cessant. En cas d'empat, la designació serà a favor del membre més antic de l'Associació.

El període de representació del substituït acabarà en la data en que hauria finalitzat el del substituït.

**Art. 17è.-** Les sessions de la Junta Rectora podran ser ordinàries o extraordinàries. La convocatòria es cursarà mitjançant comunicació escrita o per correu electrònic, adreçada als rectors i rectores, amb una antelació mínima de quinze (15) dies naturals. En ella constarà el dia, l'hora, el lloc de la reunió i l'ordre del dia.

S'inclouran en l'ordre del dia els assumptes que hagin estat proposats pels associats o associades amb els requisits establerts per la llei.

La Junta Rectora es constituirà amb els rectors i rectores presents i seran vàlids els acords que se prenguin per majoria simple dels assistents amb dret a vot, llevat que per llei o per aquests Estatuts sigui requerida una majoria qualificada.

Les sessions de la Junta Rectora seran presidides pel president o presidenta de l'Associació, o qui els substitueixi legalment. Els membres de la Junta Directiva assistiran amb veu i vot.

En cap cas seran admesos els vots delegats.

A les reunions de la Junta Rectora, prèvia convocatòria, podran assistir els delegats i delegades de secció, que tindran veu, però sense vot.

També podran assistir persones convidades per la Junta Directiva, amb autorització del president o presidenta, que no tindran vot i que només tindran veu quan es tracti d'experts i se'ls demani la seva opinió sobre alguna qüestió particular en l'àmbit de la seva especialitat.

**Art. 18è.-** La Junta Rectora es reunirà en sessió ordinària una vegada a l'any, dins dels sis mesos immediatament posteriors al 31 de desembre, data de tancament de l'exercici social.



**Art. 19è.-** Necessàriament seran objecte de les sessions ordinàries de la Junta Rectora, si s'escau, l'aprovació de l'informe de gestió de la Junta Directiva, el pressupost i els comptes anuals de l'exercici social anterior.

Així mateix, es podran incloure en l'ordre del dia de les sessions ordinàries els assumptes que es consideri convenient i que no hagin de ser tractats necessàriament en sessió extraordinària.

**Art. 20è.-** Les sessions extraordinàries de la Junta Rectora podran ser convocades a petició de la mateixa Junta Rectora, a petició de la Junta Directiva o a petició d'un nombre suficient d'associats o associades.

Si la petició sorgeix en una reunió ordinària de Junta Rectora hi haurà prou amb la majoria simple dels assistents.

De no ser així, caldrà que s'envii al president o presidenta de l'Associació una petició subscripta per, almenys, el 25% dels seus components.

Si la petició sorgeix de la Junta Directiva, haurà de venir avalada per, almenys, el 25% dels seus membres constituents.

Si la petició sorgeix d'un o més associats o associades serà necessari que estigui avalada pel 10% dels associats o associades, segons el cens tancat el darrer dia del mes anterior al que es presenti la petició.

**Art. 21è.-** Una vegada sol·licitada reglamentàriament la celebració d'una sessió extraordinària de la Junta Rectora, i complerts els requisits previs que s'haguessin fixat en la sol·licitud, el president o presidenta disposarà d'un termini màxim de deu dies naturals para ordenar la convocatòria, que se cursarà mitjançant comunicació escrita o per correu electrònic, adreçada als rectors i rectores, amb una antelació mínima de quinze (15) dies naturals a la celebració de la sessió. En tot cas, la Junta haurà de celebrar-se dins dels 30 dies naturals següents a comptar des de la sol·licitud.

**Art. 22è.-** S'hauran de tractar obligatòriament en Junta Rectora, ordinària o extraordinària, a més dels abans esmentats i d'altres als que obligui la llei, els següents assumptes:

- a) Establiment de les directrius per al compliment de les finalitats associatives.
- b) L'examen i aprovació del pla d'activitats i del pressupost.
- c) El nomenament i la renovació de la Junta Directiva i del seu president o presidenta quan correspongui.
- d) Les preguntes i proposicions generals presentades d'acord al que s'estableix a la Llei.
- e) L'aprovació de noves activitats o modalitats d'activitat.
- f) La resolució de les apel·lacions dels associats i associades previstes en la llei i en aquests Estatuts.

**Art. 23è.-** Serà necessària la convocatòria d'una Junta Rectora, amb caràcter extraordinari, per a tractar els següents assumptes:

- a) L'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres de l'òrgan de govern o la separació d'aquests dels seus càrrecs, per a la qual cosa serà precís que la Junta Rectora la convoqui, en el mateix acte, amb aquest com a únic punt de l'ordre del dia.
- b) La modificació d'Estatuts. La Junta Rectora o la Junta Directiva, podran designar una comissió a fi de que confeccioni el projecte o projectes de modificació que seran posteriorment sotmesos a aprovació.

A la convocatòria de sessió extraordinària s'haurà d'adjuntar el projecte o projectes sobre els que la Junta Rectora haurà de prendre acord.

Per a modificar els Estatuts serà necessari l'acord, com a mínim, dels dos terços dels assistents.

- c) El canvi de domicili social.
- d) La dissolució de l'Associació, per a la qual cosa s'estarà al que es diu a l'article 41è.

**Art. 24è.-** A l'inici de cada Junta Rectora es confeccionarà la llista d'assistents que tinguin veu i vot, que seran les persones que en tal moment tinguin aquesta condició d'acord amb els Estatuts. Confeccionada la llista i atenent el que preceptuen la llei i els Estatuts, el president o presidenta declararà vàlidament constituïda la Junta Rectora, si s'escau.

El secretari o secretària aixecarà acta de cada Junta, que podrà ser aprovada, segons s'acordi, en la mateixa reunió o no més tard dels 30 dies naturals següents a la seva celebració pel el president/a i tres interventors designats per la Junta Rectora, que hauran de ser Rectors o Rectores que hagin assistit a la reunió. La Junta Directiva podrà requerir la presència de Notari per a que aixequi acta de la Junta, i ho haurà de fer sempre que lo demanin almenys un cinc per cent dels Rectors i Rectores. En el seu cas, l'acta notarial s'adjuntarà a la documentació resultant de la Junta celebrada.

## **JUNTA DIRECTIVA**

**Art. 25è.-** La Junta Directiva estarà composta pels següents tretze membres: el president o presidenta, dos vicepresidents o vicepresidentes, el secretari o secretària, el tesorero o tesorera, el comptador o comptadora i set vocals.

Els membres de la Junta Directiva exerciran els seus càrrecs gratuïtament, si bé tindran dret a la bestreta i reemborsament de les despeses i, en el seu cas, a la indemnització pels danys produïts per raó del seu exercici.

**Art. 26è.-** El mandat dels membres de la Junta Directiva tindrà quatre anys de durada, renovables per meitats, 6 i 7 membres respectivament. S'estableix un termini màxim de dos mandats consecutius, transcorreguts els quals el membre de Junta Directiva no podrà presentar la seva candidatura durant quatre anys.

Els membres de la Junta Directiva seran elegits per la Junta Rectora, conforme estableixen els presents Estatuts i el reglament electoral, mitjançant votació secreta i per majoria simple de vots presents. L'elecció s'efectuarà entre les candidatures que s'hagin presentat a l'administració amb una antelació mínima de set dies naturals abans de la data de celebració de la reunió de la Junta Rectora.

El president o presidenta serà nomenat per la Junta Rectora d'entre els components de la Junta Directiva. Els altres càrrecs els assignarà el president o presidenta.

En el cas de no presentar-se candidats per a cobrir les vacants, aquestes podran ser cobertes per elecció extraordinària l'any següent, essent el fi de mandat del candidat elegit el que manqui per completar el període de la vacant que cobreix. En aquestes eleccions extraordinàries, i només a efectes de poder-se presentar, no s'aplicaran als candidats les limitacions de mandat.

En el cas de no presentar-se suficients candidats per cobrir les vacants, aquestes podran ser cobertes amb caràcter interí per associats o associades afectats per la fixada limitació.

Els candidats es presentaran en condició de reserves, i de produir-se dita circumstància, les ocuparien directament fins la propera Junta Rectora, en la que es convocarien les eleccions per a cobrir-les. El termini de mandat de l'elegit serà el que resti del període corresponent a cada vacant, i per a aquesta convocatòria tampoc s'aplicaran als candidats les limitacions de mandat.

Excepte en el cas de que, de nou, no es presentessin candidats suficients, els elegits d'acord amb el previst en els dos paràgrafs anteriors, no podran presentar la seva candidatura al terme del seu mandat, fins que no hagi transcorregut la limitació dels quatre anys.

Si el nombre de candidats reserves fos superior a les places a cobrir, la Junta Rectora mitjançant votació secreta i majoria de vots, elegiria als membres que completarien la Junta Directiva. En cas d'empat de vots entre dos candidats, prevaldrà el que acumuli menys mandats. Si persisteix l'empat, obtindrà la plaça el candidat amb més antiguitat en l'Associació.

L'any de renovació ordinària de la Junta Directiva, les vacants procedents d'anys anteriors es cobriran amb els candidats que no hagin cobert les places de renovació ordinària segons l'ordre de votació. Per a aquests darrers candidats, el mandat parcial computarà a tots els efectes como un mandat sencer.

En el cas de que hagi empat entre dues candidatures, prevaldrà la que acumuli menys mandats. Si persisteix l'empat, prevaldrà el candidat amb més antiguitat en l'Associació.

La renovació reglamentària de la Junta Rectora no afectarà al temps de mandat dels membres de la Junta Directiva.

Quan un membre de la Junta Directiva cessi durant el seu període de mandat (dimissió, baixa como associat o associada, pèrdua del càrrec), serà substituït pel candidat no proclamat següent en ordre de major nombre de vots obtinguts en la darrera votació feta per a elegir membres de Junta Directiva. Si aquest és el president o presidenta, serà substituït pel vicepresident o vicepresidenta, essent necessària la ratificació del seu càrrec en la primera Junta Rectora que se celebri. El candidat entrant ho serà per a la resta del mandat del membre de la Junta substituït, i li comptarà com mandat complet si el període que substitueix és superior a dos anys.

En el cas d'empat entre dos substituïts, prevaldrà aquell qui acumuli menys mandats. Si persisteix l'empat, la designació serà a favor del membre més antic en l'Associació.

En cas de no haver candidats es recorrerà a la llista immediatament precedent. Si persisteix la vacant se sotmetrà a votació en la propera Junta Rectora d'acord amb els criteris dels paràgrafs anteriors. El període de representació del substituït acabarà en la data en que hagués finalitzat el del substituït. L'exercici del càrrec per substitució no es tindrà en compte a efectes del límit dels vuit anys fixat en aquests Estatuts sempre que la suplència sigui inferior a dos anys. Tot i això, el mandat es computarà íntegrament al titular designat originàriament.

El nombre mínim de membres de la Junta Directiva serà de vuit, pel que, si es produís un nombre de baixes no cobertes que fes no complir aquest número, es produirien noves eleccions per cobrir aquestes places.

**Art. 27è.-** La Junta Directiva administra i representa l'Associació d'acord amb la llei, els Estatuts i els acords de la Junta Rectora. Està facultada, amb caràcter general, per dur a terme tots els actes necessaris pel compliment de les finalitats de la Associació, excepte aquells que, d'acord amb la llei o els Estatuts corresponguin a la Junta Rectora o hagin de ser prèviament autoritzats per aquesta.

En especial serà missió de la Junta Directiva:

- a) Tenir cura que es compleixi el que disposen els Estatuts i les altres normes i disposicions vigents.
- b) Complimentar els acords de la Junta Rectora.
- c) Gestionar i administrar els recursos econòmics de l'Associació.
- d) Contractar les empreses, el lloguer d'instal·lacions, els professionals i el personal administratiu i de serveis que faci falta per dur a terme l'activitat associativa.
- e) Presentar anualment, en la sessió ordinària de la Junta Rectora, la memòria, el moviment d'ingressos i despeses de l'exercici finalitzat, i el pressupost del següent. Aquesta documentació haurà de cursar-se mitjançant comunicació escrita en paper o bé mitjançant correu electrònic a tots els membres de la Junta Rectora almenys amb 15 dies naturals d'anticipació a la data de la reunió en que haurà de ser tractada, esmenada si calgués, i aprovada.
- f) La resolució provisional de qualsevol cas no previst en els Estatuts, de la qual haurà de donar compte en la primera sessió ordinària de la Junta Rectora, excepte en el cas que es tracti d'un assumpte que per llei sigui competència exclusiva de la Junta Rectora, que se sotmetrà a l'aprovació d'aquesta.
- g) Tutelar el funcionament de les seccions i supervisar les seves activitats, així com nomenar als delegats o delegades d'aquestes, a proposta dels seus membres.
- h) Aprovar les altes i baixes, tant d'associats i associades com de Familiars.
- i) Resoldre els expedients disciplinaris.
- j) Mantenir una relació cordial i de cooperació amb "la Caixa".

**Art. 28è.-** La Junta Directiva es reunirà de manera ordinària una vegada al mes i de manera extraordinària quan les circumstàncies ho exigeixin i sempre que ho sol·licitin la meitat més un dels seus membres. El president o presidenta, per si sol, pot convocar a la Junta Directiva.

La convocatòria, es farà mitjançant l'enviament d'una comunicació per escrit o d'un correu electrònic a la resta de membres amb una antelació mínima de cinc (5) dies naturals amb constància del dia, hora i lloc de reunió i s'adjuntarà l'ordre del dia amb les qüestions a tractar.

Els membres de Junta Directiva hauran d'assistir a les reunions d'aquesta. No s'admetran ni l'assistència per representació ni la delegació de vot.

La manca d'assistència a tres sessions seguides o a sis no consecutives, sense que s'hagi aportat una justificació que haurà de considerar la Junta Directiva, comportarà la pèrdua de la condició de membre de Junta Directiva, que es declararà per la pròpia Junta Rectora.

En les reunions de la Junta Directiva es podran tractar qüestions no incloses en l'ordre del dia si són urgents i es compta amb la conformitat dels membres presents, únics legitimats per arribar a un acord sobre aquestes qüestions.

A criteri de la pròpia Junta Directiva, o del president o presidenta si la naturalesa de la qüestió ho aconsella, la Junta Directiva es podrà reunir per mitjà de videoconferència o altres mitjans de comunicació, i també es podran adoptar acords sobre assumptes que figurin en l'ordre del dia mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que reuneixi els requisits establerts per la llei per a aquests supòsits.

Els acords de Junta Directiva es prendran per majoria simple de vots emesos i, en cas d'empat, el vot del president o presidenta o de qui el substitueixi serà diriment.

La Junta Directiva podrà regular el seu propi funcionament, en el marc de la llei i d'aquests Estatuts i de la mateixa manera podrà delegar les seves funcions, excepte les que siguin indelegables, en alguns dels seus membres o d'altres òrgans que podrà crear amb aquesta finalitat, sense que tal delegació els eximeixi de responsabilitat. També podrà atorgar apoderaments en favor dels seus membres o de qualsevol altra persona, amb les facultats que cregui adequades.

**Art. 29è.-** Els membres de la Junta Directiva no podran utilitzar el nom de l'Associació ni invocar la seva condició de membres de la Junta Directiva d'aquesta per a la realització d'operacions per compte propi o de persones a ells vinculades.

Els membres de la Junta Directiva hauran de comunicar a la resta de membres qualsevol situació de conflicte que poguessin tenir amb l'interès de l'Associació. El membre afectat s'abstindrà d'intervenir en els acords o decisions relatius a l'operació a la que el conflicte es refereixi.

**Art. 30è.-** La representació de l'Associació, que correspon a la Junta Directiva, es farà efectiva mitjançant el president o presidenta, les persones que legal o estatutàriament el poguessin substituir, les persones que determini l'acord adoptat per la Junta Directiva o qualsevol altre que per delegació o apoderament general o particular acordi la Junta Directiva. De la seva actuació hauran de donar compte a la Junta Rectora.

**Art. 31è.-** En defecte del president o presidenta en cas de vacant, absència, impossibilitat o qualsevol altra causa, assumirà les funcions del president o presidenta el vicepresident o vicepresidenta primer i, en la seva absència, el vicepresident o vicepresidenta segon. En defecte d'aquests, farà les seves funcions el membre de la Junta Directiva amb més antiguitat en l'Associació.

**Art. 32è.-** El secretari o secretària redactarà, i conformarà amb la seva signatura i la del president o presidenta, les actes de les sessions de la Junta Directiva i de la Junta Rectora. Tindrà cura dels registres d'associats i associades i de Familiars, amb el suport de l'administració. Lliurarà les certificacions referents a la documentació de l'Associació i als acords de la Junta Rectora i de la Junta Directiva.

**Art. 33è.-** En defecte del secretari o secretària, en cas de vacant, absència, impossibilitat o qualsevol altra causa, el vocal de la Junta Directiva més antic en l'Associació assumirà les funcions del secretari o secretària.

**Art. 34º.-** El tesorero o tesorera es responsabilitzarà dels fons i resguards de l'Associació, signarà, juntament amb el comptador o comptadora, els estats de comptes i informarà a la Junta Directiva i li proposarà les mesures oportunes per a la millor gestió econòmica de l'Associació i del seu control. El tesorero o tesorera presidirà la Comissió Econòmica.

**Art. 35è.-** El comptador o comptadora tindrà cura del registre de tots els cobraments i pagaments i els seus conceptes, així com de l'arxiu dels comprovants i de la correcta tinença dels llibres de comptes; signarà, juntament amb el tesorero o tesorera, els estats de comptes i informarà a la Junta Directiva i li proposarà les mesures oportunes per a la millor gestió econòmica de l'Associació i del seu control.

**Art. 36è.-** El president o presidenta, els dos vicepresidents o vicepresidentes, el comptador o comptadora, el tesorero o tesorera i el secretari o secretària, conjuntament, en representació de la Junta Directiva i per delegació permanent d'aquesta, estan facultats per resoldre els assumptes que excepcionalment requereixin actuar d'una manera immediata. De la seva actuació, hauran de donar compte a la Junta Directiva en la primera reunió que se celebri.

**Art. 37è.-** Els o les vocals, com a membres de la Junta Directiva, assumiran les funcions que específicament se'ls delegui. Així mateix, podran formular les proposicions que creguin convenientes i participar en les votacions que se suscitin.

## **SECCIONS**

### **A) Normes Generals**

**Art. 38è.-** Les activitats de l'Associació que siguin recurrents s'organitzaran en seccions. El seu funcionament estarà regulat pels reglaments específics redactats per cada secció, i la seva vigència estarà supeditada a l'aprovació de la Junta Directiva. Les modificacions que s'estimés oportú introduir en aquests reglaments, hauran de sotmetre's així mateix, a la ratificació de la Junta Directiva.

La constitució de qualsevol nova secció, haurà de ser sol·licitada a la Junta Directiva, que decidirà, i hauran de subscriure-la els associats i associades que desitgin integrar-la, exposant explícitament les activitats que es proposin dur a terme.

La resolució de qualsevol cas relatiu a les activitats de les seccions, no previst en el seu reglament, serà competència de la Junta Directiva.

Els delegats o delegades de secció, presentaran cada exercici a la Junta Directiva per a la seva aprovació, el pressupost i el pla d'activitats.

#### B) Dels delegats i delegades de seccions

**Art. 39è.-** A fi de que la Junta Directiva pugui conèixer amb detall el desenvolupament de les activitats pròpies de les seccions, s'estableix que:

- a) La Junta Directiva procedeixi al nomenament, com a representants seus, dels delegats o delegades de les diferents seccions de l'Associació, la comesa primordial de les quals serà programar les activitats, fer el pressupost, demanar les aportacions corresponents, i tenir cura de la seva organització i funcionament vetllant pel seu eficaç desenvolupament.
- b) El nomenament del delegat o delegada en constituir-se una nova secció o procedir a la provisió del càrrec d'alguna que ja estigués actuant, malgrat que sigui competència de la Junta Directiva, es farà tenint en compte la proposta que hagin fet els associats i associades inscrits en la secció, dels que, d'entre ells, considerin idonis per exercir el càrrec.
- c) La Junta Directiva podrà demanar que es proposin altres associats o associades si considera que cap dels proposats reuneix les condicions requerides.
- d) La Junta Directiva podrà acordar l'amonestació o la destitució d'un delegat o delegada quan, per incompetència o alguna altra causa, es consideri que pugui perjudicar notòriament la secció. D'aquest acord s'haurà d'informar, oportunament, a la Junta Rectora.
- e) Els delegats i delegades seran informats de tot allò que pugui afectar la marxa de les seccions en general i de la seva en particular.
- f) Els delegats i delegades, prèvia convocatòria, hauran d'assistir a les sessions de la Junta Directiva, per donar compte de les activitats de la seva secció, amb veu però sense vot.
- g) Els delegats i delegades podran lliurement cessar en el càrrec mitjançant notificació escrita prèvia a la Junta Directiva.
- h) Els delegats i delegades exerciran el seu càrrec gratuïtament, sense perjudici del reemborsament de les despeses justificades.
- i) Els delegats i delegades tindran l'obligació de facilitar la necessària informació comptable de la seva secció d'acord amb el previst en l'article 40è següent.

#### C) Del règim econòmic de les seccions

**Art. 40è.-** Seran de general aplicació a totes elles les següents normes:

- a) Els ingressos de les seccions es constituïran per:
  1. Les assignacions ordinàries de l'Associació o de les extraordinàries que les puguin correspondre en casos especials.

2. Les quotes i aportacions econòmiques dels associats i associades i Familiars inscrits en la secció.
  3. Els que puguin obtenir de les activitats i gestions desenvolupades.
  4. Les aportacions d'entitats o particulars que vulguin afavorir-les. Per a l'acceptació d'aquestes aportacions serà necessària l'autorització prèvia de la Junta Directiva.
- b) En finalitzar l'exercici comptable, el delegat o delegada de secció haurà de fer arribar a l'administració de l'Associació tots els comprovants comptables de l'activitat realitzada, hagi o no aportació econòmica. El termini màxim per fer arribar la documentació serà de dos mesos des de la data de tancament de l'exercici comptable. Finalitzat aquest termini, ja no es podran imputar comptablement aportacions a l'exercici tancat.
- c) El tesorero o tesorera i el comptador o comptadora, en nom de la Junta Directiva, estan facultats per examinar, quan es cregui oportú, el moviment econòmic de les seccions.

## **DISOLUCIÓ**

**Art. 41è.-** Per procedir a la dissolució de l'Associació, serà requisit indispensable la celebració d'una Junta Rectora extraordinària, especialment convocada a tal efecte. L'acord de dissolució només es podrà prendre si és aprovat pels dos terços del total de membres de la Junta Rectora presents.

Seràn causes de dissolució les assenyalades en tot moment per la llei.

**Art. 42è.-** En dissoldre's l'Associació, els bens sobrants, en cas de haver-los, es lliuraran a la Caixa per a que els destini a la seva obra social.

## **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.**

1. Els rectors y rectores que a l'entrada en vigor d'aquests Estatuts es trobin exercint el seu mandat, no veuran afectada la duració d'aquest, que seguiran desenvolupant fins la seva finalització, d'acord als terminis comunicats en el seu nomenament, no aplicant-se durant el període d'afectació d'aquesta disposició transitòria.



## **ANNEX**

### **Art. únic. - Les demarcacions electorals establertes són:**

- I. A Catalunya, una per cada comarca. De la comarca del Barcelonès restaran exclosos els residents a la ciutat de Barcelona.
- II. A la ciutat de Barcelona, haurà una per cada districte municipal.
- III. A les Illes Balears, una per Palma, una per la resta de l'illa de Mallorca, una per l'illa de Menorca, i una per Eivissa i Formentera.
- IV. A la Comunitat Autònoma de Madrid, una per la ciutat de Madrid i una per la resta de la Comunitat.
- V. A Andalusia, una per la ciutat de Sevilla, una altra per les províncies de Huelva, Còrdova, Cadis i Sevilla, exclosa la ciutat de Sevilla, i una tercera per les províncies d'Almeria, Granada, Jaén i Màlaga.
- VI. A les Illes Canàries, una per la província de Santa Cruz de Tenerife i una per la província de Las Palmas.
- VII. A la Comunitat Valenciana, una per a la ciutat de València i una altra per la resta de la Comunitat.
- VIII. A les altres comunitats autònomes, una per cadascuna.
- IX. Els associats i associades d'Andorra queden integrats en la demarcació electoral de l'Alt Urgell.

*El text precedent incorpora la modificació dels articles, disposicions transitòries i Annex dels Estatuts aprovada en l'Assemblea General Extraordinària celebrada per la Junta Rectora el 15 de febrer de 2020.*

## **REGLAMENT DE FAMILIARS**

---

**Art. 1r.-** D'acord amb el que es preveu en l'article 4t dels Estatuts de l'Associació, aquest reglament recull les condicions bàsiques que regulen la participació de familiars de l'associat o associada en la vida de l'Associació.

La participació dels familiars més directes s'ha d'entendre com un factor que ha de contribuir a fomentar la participació de l'associat o associada, en permetre compartir-la i així estendre i integrar la vida familiar en l'associativa.

Aquest objectiu d'incrementar les possibilitats de la participació socialment activa que pretén l'Associació no s'aconseguirà si la participació es limita a l'obtenció de determinats serveis o avantatges econòmics o s'utilitza únicament per practicar qualsevol activitat de forma individual o aïllada.

**Art. 2n.-** Poden obtenir la condició de Familiars per participar en l'activitat associativa:

- a) cònjuge o parella de fet de l'associat o associada.
- b) familiars de primer i segon grau, tant de l'associat o associada com del cònjuge o parella de fet.

**Art. 3r.-** La sol·licitud d'inscripció de Familiars d'associat o associada es farà segons el que preveu l'art. 5º. dels Estatuts de l'Associació.

**Art. 4t.-** La baixa com a Familiar es produirà per:

- a) Voluntat pròpia de l'associat o associada o del Familiar, que haurà de ser notificada mitjançant comunicació escrita o correu electrònic adreçat a l'Associació i tindrà efectes el mes següent al de la data de recepció o al finalitzar l'any, si així ho sol·licita l'interessat en el mateix escrit.
- b) Baixa per qualsevol causa de l'associat o associada, sense perjudici del que s'estableix en l'article 5è d'aquest reglament.
- c) Defunció o pèrdua dels requisits especificats en l'article 2n d'aquest reglament.
- d) L'impagament de les quotes establertes o d'altres obligacions econòmiques concretes amb l'Associació.
- e) L'actuació contrària a les finalitats especificades en l'art. 1r dels Estatuts.

Les baixes de Familiars pels motius d) i e) seran considerades com expulsions per la Junta Directiva, havent de procedir els associats o associades responsables, per sol·licitar el reingrés dels seus Familiars afectats, a la liquidació de les quantitats degudes que poguessin haver originat la seva expulsió, més la quota de reingrés fixada per la Junta Rectora i que sigui vigent en cada moment, així com a l'esmena d'aquestes actuacions contràries i el rescabament dels danys, segons correspongui i determini la Junta Directiva.

**Art. 5è.-** Si l'associat o associada causa baixa per defunció, podran seguir com a Familiars els inscrits com a tals en el moment de la defunció. La voluntat de mantenir la condició de Familiar hauran de manifestar-la mitjançant comunicació escrita o correu electrònic adreçat a l'Associació, en un termini de quatre mesos des de la mort de l'associat o associada.

Els Familiars designaran, entre ells, el que serà Titular del grup de Familiars.

La designació del Titular del grup de Familiars només podrà canviar-se en els casos de la seva defunció o d'incapacitat mental.

La baixa d'un Familiar d'un associat o associada difunt serà, en qualsevol cas, definitiva.

El grup de Familiars en el cas de l'associat o associada difunt no podrà ser ampliable, excepte en el cas de naixement de fill pòstum de l'associat o associada. Aquest fill podrà ser inscrit com Familiar en el termini de tres mesos a partir de la data del seu naixement. La sol·licitud l'haurà de formular el Titular del grup de Familiars.

**Art. 6è.-** L'acumulació de dos expulsions d'un mateix Familiar serà causa de baixa definitiva.

El procés disciplinari que s'aplicarà als Familiars serà el que s'estableix en l'article 7è dels Estatuts pels associats i associades.

**Art. 7è.-** El Familiar obté el dret de participació en les activitats esportives, culturals i d'oci i gaudeix de les possibilitats de comunicació i relació i dels serveis que facilita l'Associació als associats i associades, amb la limitació que suposi el dret prioritari d'aquests, que en cap cas podrà veure's reduït per la integració dels Familiars en l'Associació. El Familiar no podrà exercir drets polítics o dur a terme càrrecs en els òrgans de l'Associació ni participar dels beneficis econòmics dels ingressos destinats als associats i associades.

El Familiar està obligat a abonar les quotes que s'estableixin i cobrir despeses d'actuació i participació en compliment de les normes i disposicions que, con caràcter general o específicament pels Familiars, siguin vigents en cada moment.

Aquesta normativa es podrà revisar cada temporada i, en el seu cas, haver d'adaptar-se als canvis –incloent els de supressió– que, a proposta de la Junta Directiva, aprovés la Junta Rectora. En cap cas es podran invocar drets en funció del que es disposi en la normativa més enllà del temps de la seva vigència.

**Art. 8è.-** Per la seva naturalesa, les aportacions de "la Caixa", destinades a associats i associades s'han d'aplicar, exclusivament, a cobrir les despeses d'aquests i al manteniment de les instal·lacions i serveis generals de l'Associació. En cap cas les aportacions de "la Caixa" es destinaran a Familiars.

## **REGLAMENT ELECTORAL**

### **ELECCIONS A JUNTA RECTORA**

---

#### ***1- La Comissió Electoral***

La Comissió Electoral estarà formada pel president o presidenta de l'Associació –o per qui estatutàriament el substitueixi–, quatre membres de la Junta Rectora i tres representants dels censos electorals, en funció del que es diu en l'art. 15è dels Estatuts.

Serà assistida en la seva feina per la Junta Directiva de l'Associació i per l'administració quan així ho sol·liciti.

Cap dels candidats a les eleccions podrà formar part de la Comissió Electoral.

#### ***2-Nombre de representants en la Junta Rectora***

Vindrà determinat per l'aplicació al cens a 1 de gener de las regles establertes en l'art. 14è dels Estatuts i per a les demarcacions prèviament definides per la Junta Rectora segons el previst en el referit article estatutari i l'annex corresponent.

D'acord amb el previst en l'article 9è dels Estatuts, qualsevol canvi en la residència habitual haurà de ser efectivament comunicat mitjançant comunicació escrita o correu electrònic a la Junta Directiva per l'associat o associada amb suficient antelació per a que aquesta pugui ser tinguda en compte abans del tancament de l'any immediatament anterior a aquell en que hagin de produir-se les eleccions.

#### ***3- Cens***

Formaran part del cens aquells associats i associades que, a data de la primera reunió de la Comissió Electoral, estiguin domats d'alta i al corrent de pagament de les quotes. La pertinença a una demarcació ve definida pel terme municipal de residència habitual de l'associat o associada.

#### ***4- Formació de la Comissió Electoral***

Una vegada la Junta Directiva estigui en disposició de proporcionar el cens, el president o presidenta de la Junta Directiva convocarà la formació de la Comissió Electoral, la tasca de la qual comença amb la convocatòria de les eleccions i acaba amb la proclamació definitiva dels resultats.

Una vegada constituïda la Comissió Electoral d'acord amb el que es disposa en l'article 15è dels Estatuts, els seus membres només podran ser substituïts en situacions de força major i sempre segons els criteris d'elecció previstos en el referit article estatutari. Per ser vàlides, les seves reunions han d'agrupar, com a mínim, la meitat més un dels seus membres, que hauran de ser convocats mitjançant correu electrònic pel president o presidenta amb tres dies naturals d'antelació i seguint el calendari electoral.

S'aixecarà acta de totes les reunions celebrades i en totes elles quedaran consignades les resolucions preses, juntament a la documentació que se les adjuntarà per a que se la relacioni amb les mateixes. Aquestes actes podran ser publicades per la Comissió Electoral en la pàgina web de l'Associació quan la bona marxa del procés electoral així ho requereixi.

## **5- Determinació del procés electoral**

La Comissió Electoral, una vegada constituïda:

- Examinarà el cens i el donarà per tancat i definitiu.
- Determinarà el nombre i distribució de places resultants en funció del que es diu en els Estatuts i el present Reglament i les donarà per tancades i definitives.
- Fixarà el calendari electoral, en funció dels terminis establerts en l'art. 15è de los Estatuts i del que es disposa en aquest reglament, assenyalant la data d'inici i final de cada fase del procés.
- Convocarà formalment les eleccions, publicant en la pàgina web de l'Associació la informació pertinent, entre la que figurarà necessàriament el calendari electoral, el cens tancat i definitiu d'electors i el nombre concret de places a cobrir.

Acompanyant a la convocatòria d'eleccions es facilitarà als associats i associades la informació necessària per deixar constància del dret de tots els membres del cens a presentar-se com a candidats, els tràmits i terminis per a fer-ho, així com les condicions de la campanya electoral.

## **6- Candidatures i proclamació provisional**

Els associats i associades que ho desitgin hauran d'expressar, mitjançant comunicació escrita o correu electrònic adreçat a la Comissió Electoral, la seva intenció de presentar-se voluntàriament com a candidats indicant el seu nom complet i la demarcació específica per la que opten a representar. L'escrit haurà d'estar signat i anar acompanyat d'una còpia del DNI en vigor del candidat.

La Comissió Electoral podrà acusar rebut de la candidatura mitjançant escrit, correu electrònic o trucada telefònica. Si el candidat no rep justificant de recepció, podrà presentar la corresponent al·legació dins del període hàbil, acreditant tenir constància de la recepció de l'enviament de la seva candidatura dins del termini previst.

A partir de la data límit per la recepció de les candidatures, la Comissió Electoral es reunirà i examinarà les rebudes per verificar si reuneixen els requisits exigits i farà, finalment, la proclamació provisional de les mateixes, que s'efectuarà mitjançant publicació en la pàgina web de l'Associació.

La Comissió Electoral es reserva la facultat de fer las comprovacions que cregui oportunes per verificar l'autenticitat de les candidatures presentades.

La presentació provisional dels candidats per a cada demarcació es farà arribar mitjançant comunicació escrita o correu electrònic a tots els membres del cens de la demarcació corresponent. S'adjuntarà la informació necessària per a que aquests coneguin el dret de tot associat a recórrer els candidats presentats, així com la manera i termini per fer-ho.

## **7- Recursos als candidats presentats**

Qualsevol associat i associada pot presentar un recurs a un candidat presentat, dins dels deu dies naturals següents a la proclamació oficial dels candidats.

El recurs s'enviarà mitjançant comunicació escrita o correu electrònic, degudament explicat i justificat, i serà signat. Estarà acompanyat d'una còpia del DNI en vigor de l'associat o associada que signa i presenta el recurs.

La Comissió Electoral podrà justificar la recepció del recurs mitjançant escrit, correu electrònic o trucada telefònica. Si l'associat o associada no rep el justificat de recepció, podrà presentar la corresponent al·legació dins del període hàbil, acreditant tenir constància de la recepció de l'enviament del seu recurs dins del termini de deu dies naturals inicialment previst.

A partir de la data límit per a la recepció de recursos, la Comissió Electoral es reunirà i examinarà els rebuts, determinant si els arguments presentats invaliden o no la candidatura recorreguda.

En el supòsit que la invalidi, aquest fet serà comunicat mitjançant comunicació escrita o correu electrònic tant al candidat com als associats i associades del cens de la demarcació, que rebran la nova llista dels candidats definitiva. També constarà la indicació expressa de que tot vot assignat al candidat impugnat serà considerat nul.

### **8- Proclamació definitiva de candidats**

S'anunciarà mitjançant l'enviament de la papereta oficial de votació i un escrit en el que constaran tots els noms dels candidats definitius per a la demarcació, que podrà ser igualment publicada en la pàgina web de l'Associació, així com la data de clausura del període de vot. Aquest anunci obrirà el període de votació.

En el cas de que en alguna demarcació no es presentés cap candidat, el procés electoral es donarà per acabat i la demarcació en qüestió quedarà sense representació en la Junta Rectora durant aquest mandat. Aquest fet haurà de comunicar-se per la Comissió Electoral als associats i associades que formin part de la mateixa mitjançant comunicació escrita o correu electrònic.

En el cas de que, per a una demarcació en particular, el nombre de candidats presentats sigui menor o igual al de les places vacants corresponents, els candidats seran proclamats membres de la nova Junta Rectora sense necessitat de que els associats de l'esmentada demarcació hagin de procedir a la formalitat de l'emissió del vot. Aquest fet haurà de comunicar-se per la Comissió Electoral als associats i associades que formen part de la mateixa, juntament amb la proclamació definitiva dels candidats.

En conseqüència, només es completarà el procés electoral amb les passes referides a continuació en aquelles demarcacions en les que el nombre de candidats superi el de vacants a cobrir.

### **9- Campanya electoral**

Si el candidat desitja enviar un escrit als votants de la seva demarcació promocionant la seva candidatura, la Comissió Electoral s'ocuparà d'enviar-lo –mitjançant comunicació escrita o correu electrònic- a tots els associats i associades corresponents al cens definitiu de la demarcació per a la que es presenta.

Aquest escrit no podrà sobrepassar l'extensió de un DIN-A4, escrit per ambdues cares i haurà de ser enviat a la Comissió Electoral juntament a l'escrit de presentació de la candidatura.

Tots els escrits rebuts corresponents als candidats d'una mateixa demarcació seran enviats conjuntament i en un mateix enviament postal o per correu electrònic als associats i associades del cens corresponent.

Altres escrits o iniciatives de campanya electoral estaran a càrrec del propi candidat, amb els mitjans que li siguin propis i sota la seva responsabilitat, dins del marc d'una competència electoral respectuosa amb els principis i finalitats de l'Associació i amb tots els membres de la mateixa. De tal manera l'Associació, a banda de l'enviament dels escrits promocionals abans referits, no es farà càrrec de cap altra acció relacionada amb la campanya dels candidats.

### **10- Paperetes vàlides per a la votació**

En les eleccions de representants dels associats i associades en la Junta Rectora només s'admetran com vàlides les paperetes confeccionades per l'Associació, les quals contindran tants espais en blanc com vacants existeixin per a la demarcació en joc.

El votant escriurà el/s nom/s i cognom/s del/s candidat/s desitjat/s, amb lletra llegible.

Serà comptabilitzat com a vot nul, i no serà acceptat com a vàlid, l'emès en qualsevol altre format o simil de papereta diferent al confeccionat oficialment per l'Associació.

Tot elector que perdi o faci malbé la papereta oficial o els sobres de l'enviament podrà demanar a la Comissió Electoral l'enviament d'un nou joc de documentació per a la votació, sempre que tal sol·licitud es faci amb temps suficient en el marc del calendari electoral.

### **11- Votació**

Obert el període de votació, que durarà almenys vint-i-cinc (25) dies naturals, els associats i associades hauran d'optar per votar entre els diferents candidats proclamats oficialment per a la seva demarcació, assenyalant com a màxim tants noms com places hagi vacants en la seva demarcació.

La papereta de votació serà introduïda en un sobre en blanc que, alhora, serà introduït en un sobre més gran tancat on constaran les dades del votant i la seva signatura. La signatura s'estamparà de tal manera que garanteixi que el sobre no ha pogut ser obert ni manipulat posteriorment a l'enviament. El sobre també especificarà la demarcació per la que es vota.

Los sobres seran enviats a l'Associació per qualsevol mitjà que asseguri la seva recepció en temps i forma per la Comissió Electoral sense patir manipulació.

Els sobres rebuts amb indicis d'haver pogut ser manipulats seran examinats per la Comissió Electoral, que els podrà invalidar i demanar a l'interessat que emeti novament el seu vot si aquest ho estima adequat.

L'administració procedirà a:

- Verificar que el sobre amb les dades dels votants no mostri signes d'haver estat manipulat;
- Verificar que el votant és un associat o associada que figura en el cens definitiu i que pertany a la demarcació indicada;

- Verificar que no s'hagi comptabilitzat prèviament cap vot del mateix votant.

### **12- Procés d'Escrutini**

Una vegada finalitzat el termini de votació, es reunirà la Comissió Electoral que procedirà l'escrutini dels vots.

- La Comissió Electoral procedirà a agrupar els sobres rebuts per demarcacions i prenent els corresponents procedirà a obrir-los i verificar que únicament contenen un sobre o (si no s'ha fet ús d'ell) una sola papereta.

Una vegada finalitzat el procés de verificació es procedirà al recompte de vots.

Cada sobre serà obert i es verificarà que:

- La papereta sigui l'oficial;
- La/les identitats inscrites pertanyi/n al/els candidat/s vàlidament presentats per a la demarcació que s'està escrutant; i
- Que la papereta compleix els requisits indicats per a ser computada com a vàlida.

Si es reuneixen aquests requisits es farà el recompte dels noms indicats.

Finalitzada la verificació de les paperetes de cada demarcació es recomptaran els vots de cada candidat. Completat el procés, s'ordenaran els noms dels candidats en funció del nombre de vots rebuts, de major a menor, i aquests resultats s'inscriuran en l'acta de la reunió per a la demarcació. En cas d'empat de vots entre dos candidats, la designació serà a favor d'aquell que ostenti major antiguitat com a membre de l'Associació.

Es procedirà a repetir el procés per a totes i cadascuna de les demarcacions afectades per les votacions.

Per tal de garantir la transparència del procés electoral, l'acte d'escrutini serà públic i haurà de ser anunciat dins del calendari electoral, així com en altres mitjans de comunicació que la Comissió Electoral cregui adequats.

Si el volum de treball així ho aconsella, la Comissió Electoral podrà fer-se ajudar per personal de l'administració per a procedir a l'escrutini o al seu control, sempre que es garanteixi per aquests l'escrupolós compliment del que es disposa en aquest reglament.

### **13- Paperetes no-vàlides**

Serán consideradas como no válidas:

- Les paperetes que no corresponguin al model oficial;
- Les paperetes que continguin indicacions o textos que no corresponguin a la identitat dels candidats vàlids;
- Les paperetes que continguin més noms que els corresponents a les places en joc;



- Les paperetes que no siguin llegibles o indueixin a confusió; o
- Les que consideri la Comissió Electoral que no compleixen amb els requisits de validesa indicats en l'article anterior.

En el cas de que un sobre contingui més d'una papereta:

- Si les identitats indicades són iguals en els diferents exemplars es depositarà una a l'urna i les altres seran anul·lades.
- Si les identitats consignades no són iguals en els diferents exemplars, totes elles seran anul·lades.
- Si un exemplar està escrit i els demés en blanc, es depositarà a l'urna l'escrit i els exemplars en blanc seran anul·lats.

Les paperetes no vàlides seran adjuntades a l'acta de la reunió d'escrutini i seran conservades almenys durant el termini previst per a impugnacions.

Les paperetes vàlides, els sobres dels votants així com el material utilitzat per al recompte, seran conservats fins a quinze (15) dies després de la proclamació definitiva dels guanyadors.

#### **14- Proclamació provisional de resultats**

Finalitzat l'escrutini, la Comissió Electoral proclamarà provisionalment els candidats elegits i, no més tard del tercer dia, els publicarà en la seu social i en la pàgina web de l'Associació, per a que estiguin a disposició de tots els associats i associades.

En la publicació ha de constar el dret dels associats i associades a presentar impugnacions davant la Comissió Electoral.

#### **15- Impugnacions**

Tota impugnació es farà mitjançant comunicació escrita o correu electrònic, degudament explicada i justificada, dins dels quinze (15) dies naturals següents a la publicació provisional dels resultats. Haurà d'estar signada i acompanyada d'una còpia del DNI en vigor de l'associat o associada que presenta la impugnació.

En rebre-la, la Comissió Electoral podrà justificar la recepció de la impugnació mitjançant escrit, correu electrònic o trucada telefònica. Si l'associat o associada no rep cap justificació de recepció, podrà aixecar la corresponent al·legació dins del període hàbil, acreditant tenir constància de la recepció de l'enviament de la seva impugnació dins del termini de quinze dies naturals inicialment previst.

#### **16- Proclamació definitiva**

A partir de la data límit per a la recepció d'impugnacions, la Comissió Electoral es reunirà i examinarà les impugnacions rebudes i determinarà si els arguments presentats invaliden o no la candidatura guanyadora.

En el supòsit de que sí la invalidi, aquesta situació serà comunicada per comunicació escrita al candidat impugnat i es proclamarà al candidat que el segueixi en nombre de vots. El resultat es notificarà mitjançant comunicació escrita o correu electrònic als associats i associades del cens de la demarcació corresponent.

En les demarcacions en les que no s'hagi presentat cap impugnació no haurà cap notificació extraordinària i la proclamació provisional passarà a ser automàticament definitiva.

Els resultats definitius seran publicats en la seu social i en la pàgina web de l'Associació, a disposició de tots els associats i associades. També es podran divulgar per qualsevol altre mitjà que la Comissió Electoral cregui convenient.

### ***17- Dissolució de la Comissió Electoral***

Una vegada feta la proclamació definitiva dels candidats guanyadors i notificat el resultat individualment a cadascun d'ells, la Comissió Electoral es dissoldrà, deixant les seves actes i material que hagi de conservar-se a càrrec de l'administració per a arxiu històric durant un any.

## **ELECCIONS A JUNTA DIRECTIVA I A PRESIDÈNCIA**

Es produiran dins de la reunió de la Junta Rectora en la que constin en l'ordre del dia previst, que haurà de celebrar-se abans del venciment del termini de mandat dels càrrecs que correspongui renovar.

### ***1- Campanya electoral***

La Junta Directiva vigent remetrà als membres de la Junta Rectora, en un únic enviament, tots els escrits de promoció dels candidats que s'hagin rebut d'aquests almenys quinze (15) dies naturals abans de la data fixada per a la reunió. Els escrits no podran sobrepassar l'extensió d'un DIN A4, escrit per ambdues cares. L'enviament de qualsevol altre escrit o acció de campanya electoral serà a càrrec del candidat, amb els mitjans que li siguin propis i sota la seva responsabilitat, dins del marc d'una competència electoral respectuosa amb els principis i finalitats de l'Associació i amb tots els membres de la mateixa. A banda de l'enviament esmentat, l'Associació no es farà càrrec de cap altra despesa de campanya a la que es pugui fer referència.

Si es disposa de temps a criteri del president o presidenta, dins de la mateixa reunió els candidats podran adreçar-se verbalment a la Junta Rectora. En aquest cas el temps d'exposició serà igual per a tots ells. Així mateix, els rectors i rectores tindran dret a prendre la paraula per donar la seva opinió sobre algun o varis dels candidats presentats. D'existir alguna impugnació haurà de ser presentada de viva veu, abans d'iniciar el procés formal de votació.

### ***2- Proclamació de candidats i papereta oficial***

Els membres de Junta Rectora rebran la llista de candidats presentats i una papereta en blanc amb el nombre d'espais corresponents al nombre de places vacants. La papereta haurà d'emplenar-se a mà, amb lletra llegible i amb els noms i cognoms dels candidats votats. El procediment de votació serà nominal i secret.

### ***3- Paperetes no-vàlides***

No serà vàlida qualsevol papereta que:

- Tingui indicacions o textos que no corresponguin a la identitat dels candidats vàlids;
- Tingui més noms que els corresponents a les places en joc;

- No tingui el format oficial; o
- Sigui il·legible.

#### **4- Escrutini i proclamació dels candidats**

El secretari o secretària de l'Associació serà l'encarregat de realitzar l'escrutini, que serà públic davant tots els presents en la Junta Rectora. El secretari o secretària podrà sol·licitar l'assistència de l'administració de l'Associació sempre que es garanteixi el compliment escrupolós del present reglament.

En cas de no presentar-se més candidats que places vacants, es farà la proclamació d'aquests com nous membres de la Junta Directiva sense necessitat de procedir a l'acte formal del vot.

En finalitzar l'escrutini es comunicaran els resultats ordenant-se els candidats per nombre de vots rebuts, de major a menor. En cas d'empat de vots entre dos candidats, la designació serà a favor d'aquell que ostenti major antiguitat com a membre de l'Associació.

Al finalitzar l'escrutini, es comunicarà el resultat als assistents, proclamant als candidats escollits.

#### **ELECCIONS A PRESIDÈNCIA**

Una vegada coneguda la composició de la nova Junta Directiva, amb els membres que no han finalitzat el mandat i els nous elegits, els candidats a president o presidenta ho faran saber públicament i de viva veu.

La votació es farà mitjançant una papereta en blanc repartida prèviament on es farà constar manualment el nom i cognoms del candidat que cadascun prefereixi. La votació serà nominal i secreta.

El secretari o secretària procedirà, en públic, al recompte de vots i donarà a conèixer els resultats ordenats de major a menor en el nombre de vots obtinguts, per al que podrà sol·licitar l'assistència de l'administració. Finalment farà la proclamació del candidat més votat.

Cas de presentar-se només un candidat es farà la proclamació sense necessitat de procedir a l'acte formal del vot.